

| Samengesteld door                               | CvB                     | Beschikbaar voor |
|---|-------------------------|------------------|
| Versie  | 16-02-2023              | Bestuur          |
| Besproken in het DO                             | 21-06-2022              | DO               |
| Door CvB als voorgenomen besluit vastgesteld op | 22-06-2022              | GMR              |
| Door GMR van instemming/advies voorzien op      | 29-09-2022 / 15-02-2023 | Medewerkers      |
| Door CvB definitief vastgesteld op              | 14-03-2023              | Ouders           |
| Informatie aan RvT                              | nvt                     |                  |
| Evaluatie                                       | September 2024          |                  |

## Protocol Leerlingenvervoer en Veiligheid SCPO Albrandswaard

SCPO Albrandswaard, verklaart het onderhavige protocol van toepassing op het door de scholen georganiseerde groepsvervoer van leerlingen in het kader van schoolactiviteiten.

Met dit protocol wordt beoogd voorschriften te geven aan het personeel, ouders/verzorgers c.q. vrijwilligers en andere partijen die het leerlingenvervoer verzorgen, met als doel daarmee de (verkeers)veiligheid van leerlingen zoveel mogelijk te waarborgen.

### 1. Definities

In dit protocol wordt verstaan onder:

- a) Leerlingenvervoer: het door de school georganiseerd groepsvervoer van leerlingen, bijvoorbeeld in het kader van schoolreis, excursies, theater-en concertbezoeken etc. Hieronder wordt uitdrukkelijk niet verstaan het vervoer van de eigen kinderen door de ouders/verzorgers van en naar school.
- b) Verzekering: Voor rijdende ouders/verzorgers: Een WA verzekering en eventueel een inzittendenverzekering.
- c) Directie: Met de directie wordt bedoeld de (adjunct-)directeur van de school van SCPO Albrandswaard.

### 2. Algemeen

- a) De directie draagt zorg voor het bekendmaken van dit protocol aan de betrokken partijen, ziet er op toe dat de uitvoering van onderstaande voorschriften wordt nageleefd en draagt er zorg voor dat dit protocol ter inzage is op de website van de school.
- b) Ouders/verzorgers, of andere personen die optreden als begeleiders tijdens de schoolreis, volgen de aanwijzingen van de coördinator en leerkrachten op.
- c) Tijdens een reisje/excursie is de leerkracht verantwoordelijk voor naleving van het protocol door begeleiders.
- d) Bij calamiteiten zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor het zoeken van een passende oplossing voor het probleem.
- e) Ouders/verzorgers zijn als begeleiding aanwezig en zij volgen de aanwijzingen van de leerkrachten. In principe begeleiden alleen ouders/verzorgers. Indien hiervan wordt afgeweken, gebeurt dit pas na goedkeuring door de verantwoordelijke leerkracht.

### 3. Voorschriften per vervoermiddel

#### 3.1 Per auto

De chauffeur neemt het volgende in acht:

##### 3.1.1 Verkeersregels

De chauffeur houdt zich aan de wettelijk vastgestelde verkeersregels. Bekeuringen gerelateerd aan (verkeers)overtredingen door de chauffeur kunnen niet worden verhaald op de school.

##### 3.1.2 Route

Er wordt niet in colonne gereden aangezien dan de mogelijkheid bestaat dat voornamelijk op de auto die er voor rijdt wordt gelet en minder op het totale verkeer. Beter is om gebruik te maken van een navigatiesysteem of om een duidelijke routebeschrijving (met eventuele rustplaatsen) te overhandigen en toe te lichten. Of vooraf wordt door de leerkracht een route overlegt die door alle begeleiders gevolgd wordt. E.v.t. worden er rustplaatsen afgesproken.

##### 3.1.3 Aantal te vervoeren personen

Er worden niet meer kinderen in de auto vervoerd dan er autogordels aanwezig zijn. De kinderen mogen dus niet in de bagageruimte van de auto worden vervoerd.

##### 3.1.4 Plaats van de te vervoeren leerlingen.

Basisregel:

- a) Kinderen kleiner dan 1.35 meter moeten altijd in een passend en goedgekeurd (ECE R44/03 of ECE R44/04) kinderzitje of op een zitting/ verhoger zitten bij vervoer van eigen kinderen.
  - b) Kinderen vanaf 1.35 meter en volwassenen moeten gebruik maken van de veiligheidsgordel voorin en achterin de auto.
  - c) Bij incidenteel vervoer van andermans kinderen over een korte afstand is een kinderzitje niet verplicht. Mochten ouders/verzorgers dit niet willen, dan verzorgen zij een kinderzitje of verhoger.
- 3.1.5 Autogordels
- a) De bestuurder van de auto let er op dat de kinderen de autogordels voor vertrek om doen en dat ze die tijdens het rijden niet afdoen.
  - b) De driepuntsgordel als heupgordel gebruiken mag niet. De driepuntsgordels zijn hier niet voor gemaakt en bieden dan onvoldoende veiligheid.
  - c) Als op de achterbank al twee kinderzitjes in gebruik zijn en er voor een derde geen ruimte is, dan hoeft het derde kind, mits ouder dan drie jaar (ook al is het kleiner dan 1.35 meter) op de achterbank niet in een kinderzitje. Het moet dan wel de autogordel om.
  - d) Indien er te weinig geldige zitplaatsen voor de leerlingen beschikbaar zijn, neemt de verantwoordelijke leerkracht het besluit om geen vervoer te laten plaatsvinden.
- 3.1.6 Kinderslot  
Indien aanwezig, kan er gebruik worden gemaakt van kindersloten ter beoordeling aan de leerkracht.
- 3.1.7 In- en uitstappen  
De kinderen dienen op een veilige plaats in- en uit te stappen; aan de trottoirkant of, als er geen trottoir is, in de berm. Begeleiders dienen zelf eerst uit te stappen.
- 3.1.8 Verzekering  
Er wordt van uit gegaan dat de rijdende ouder een deugdelijke W.A. verzekering en eventueel een inzittendenverzekering heeft afgesloten.
- 3.1.9 Rijbewijs  
Bestuurders dienen in het bezit te zijn van een geldig Nederlands rijbewijs, en dit ook bij zich te hebben.
- 3.1.10 Begeleiding van kinderen  
Per vervoerswijze wordt aangegeven hoe de verhouding kinderen ten opzichte van volwassenen is. Hiervan kan – in overleg met de directie /leerkracht– worden afgeweken.
- 3.1.11 Tegemoetkoming reiskosten bestuurders  
Bestuurders kunnen een tegemoetkoming aanvragen bij de directeur. De vergoeding is 19 cent per kilometer.
- 3.2 Per touringcar
- 3.2.1 Het aantal te vervoeren personen met een touringcar is gekoppeld aan het aantal zitplaatsen. In een touringcar mogen niet meer leerlingen zitten dan er zitplaatsen voor volwassenen zijn. Het aantal zitplaatsen is terug te vinden op het keuringsbewijs dat in de touringcars aanwezig moet zijn.
  - 3.2.2 Bij vervoer per touringcar dient tenminste één begeleider per vijftientig leerlingen aanwezig te zijn.
  - 3.2.3 Bij voorkeur is er naast de chauffeur een begeleider aanwezig.
  - 3.2.4 Begeleiders dienen tijdens de schoolreis verspreid in de touringcar te zitten.
  - 3.2.5 In touringcars moeten kinderen ouder dan 3 jaar de gordel gebruiken.
  - 3.2.6 Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te reizen per touringcar.
  - 3.2.7 De klassenleerkracht controleert voor vertrek of aan bovenstaande is voldaan.
  - 3.2.8 Op locatie is voor leerlingen van groep 3 en 4 het minimum aantal van één begeleider per acht leerlingen aanwezig.
  - 3.2.9 Op locatie is voor leerlingen van groep 5 t/m 8 het minimum aantal van één begeleider per tien leerlingen aanwezig.

Het vervoer per OV geschiedt volgens de volgende normering:

### 3.3 Per bus

- 3.3.1 Per bus dient bij vervoer van leerlingen van de kleuterklassen tenminste één begeleider per vier leerlingen aanwezig te zijn.

- 3.3.2 Bij vervoer van leerlingen van groep 3 en 4 is het minimum aantal van één begeleider per zes leerlingen aanwezig.
- 3.3.3 Bij vervoer van leerlingen van groep 5 t/m 8 is het minimum aantal van één begeleider per acht leerlingen aanwezig.
- 3.3.4 De klassenleerkracht bepaalt vooraf het aantal noodzakelijke volwassen begeleiders.
- 3.3.5 Het in- en uitstappen dient goed georganiseerd plaats te vinden. Daarover worden voor vertrek duidelijke afspraken gemaakt.
- 3.3.6 Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te reizen per bus.
- 3.3.7 Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de reis geen doorgang.

#### 3.4 Per fiets

- 3.4.1 Leerlingenvervoer per fiets vindt slechts plaats met leerlingen vanaf groep 5. De leerlingen van de kleuterklassen en groep 3 en 4 gaan niet per fiets op schoolreis dan wel op excursie.
- 3.4.2 De begeleiding van de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 bestaat uit 1 begeleider per 10 kinderen met een minimum van 2 begeleiders.
- 3.4.3 Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te reizen op de fiets.
- 3.4.4 Er worden door de begeleiders van te voren afspraken gemaakt over de volgende punten:
  - 3.4.4.1 Er wordt in kleine groepjes met minimaal één begeleider gefietst, of
  - 3.4.4.2 De hele groep rijdt in één blok waarbij de begeleiders zo goed mogelijk worden verdeeld over de groep.
  - 3.4.4.3 Hoe te handelen bij het oversteken van een straat en bij stoplichten.
- 3.4.5 Alle begeleiders dragen een reflecterend veiligheidsvest.
- 3.4.6 Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de reis geen doorgang.

#### 3.5 Te voet op excursie

- 3.5.1 De begeleiding van leerlingenvervoer te voet bestaat uit 1 begeleider per 10 kinderen met een minimum van 2 begeleiders.
- 3.5.2 Er dient altijd minimaal één verantwoordelijke leerkracht mee te lopen per groep.
- 3.5.3 Alle begeleiders dragen een reflecterend veiligheidsvest.
- 3.5.4 Indien er geen voetpad aanwezig is wordt links aangehouden.
- 3.5.5 Als er te weinig begeleiders aanwezig zijn vindt de excursie geen doorgang.

#### 3.6 Gymlessen

Er wordt een uitzondering gemaakt voor vervoer naar de gymlessen. Hiervoor zijn geen extra begeleiders of vestjes nodig.

#### 4. Verzekering

- 4.1 De directeur draagt zorg voor deugdelijke verzekering wanneer gebruik gemaakt wordt van vervoermiddelen die eigendom zijn van de school en die gebruikt worden voor het georganiseerd groepsvervoer van leerlingen.
- 4.2 De directeur vergewist zich van deugdelijke verzekering wanneer voor het georganiseerd groepsvervoer van leerlingen gebruik gemaakt wordt van voertuigen die eigendom zijn van ouders/verzorgers c.q. vrijwilligers. De directeur kan dit delegeren naar de leerkrachten.
- 4.3 Wanneer voor het leerlingenvervoer gebruik gemaakt wordt van de diensten van een vervoersmaatschappij, vergewist de directeur, via de verantwoordelijke en organiserende leerkracht(en), zich van deugdelijke verzekering door deze maatschappij.
- 4.4 Grote calamiteiten/ongevallen worden direct telefonisch gemeld aan de directeur. Kleine calamiteiten worden na terugkomst gemeld bij de directeur en geregistreerd.

#### 5. Naleving van dit protocol.

De verantwoordelijke leerkracht informeert de betrokken ouders/verzorgers over naleving van de regels en afspraken die in dit protocol zijn opgenomen. We nemen aan dat iedere betrokkene het belang van naleving van dit protocol erkent en conform de gemaakte afspraken handelt. Indien dit niet mogelijk is, zal per situatie bezien moeten worden hoe te handelen. De eindverantwoordelijkheid van de naleving van dit protocol ligt bij de directeur van de school. Het personeel wordt – zoals eerder in artikel 2 genoemd – door hem/haar bekend gemaakt met de vastgelegde afspraken. Bij niet na kunnen leven van de vastgestelde afspraken zoekt de directeur naar een oplossing. Bij niet naleving van de gemaakte afspraken zal de directeur de verantwoordelijke leerkracht(en) aanspreken en om een verklaring vragen. Bij ernstige overtreding en/of niet na willen leven van dit protocol handelt het bestuur conform de vastgestelde sanctie maatregelen in de CAO-PO

## Verklaring ouders/verzorgers vervoeren van leerlingen onder schooltijd.

Ondertekende verklaart dat hij/zij:

- Op de hoogte is van het protocol leerlingenvervoer onder schooltijd (te vinden op de website);
- In bezit is van een geldig Nederlands rijbewijs en dat bij zich draagt;
- Minimaal een WA-verzekering heeft;
- Leerlingen vervoert op de wettelijk toegestane manier:
  - Goed gekeurde auto;
  - Niet meer personen vervoeren dan er gordels zijn en voor verzekerd is;
  - Voorziet de auto van stoeltjes indien noodzakelijk of gewenst door de ouder;
  - Controleert dat iedereen op de juiste wijze de gordel gebruikt.
- Zorgt dat de leerlingen op een veilige plaats in- en uitstappen;
- De portieren zijn vergrendeld met een kinderslot in overleg met de leerkracht;
- Bekend is met de regels en wetten in het verkeer en zich daar aan houdt.

Naam: \_\_\_\_\_

Ouder/verzorger van : \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_